



PRIMĂRIA COMUNEI MIROSLAVA

DIRECȚIA TEHNICĂ



Nr. 48373/20.11.2019

ANUNȚ

Aducem la cunoștința publicului PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

*privind aprobarea Regulamentului privind accesul și circulația autovehiculelor și utilajelor cu masa maximă
autorizată mai mare de 3,5 tone în comuna Miroslava, județul Iași*

Pentru informații suplimentare, vă rugăm să contactați Direcția Tehnică – Primăria comunei Miroslava, județul Iași.

În termen de 10 zile calendaristice de la afișare (începând cu data de 02.12. 2019), cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare, pe adresa Primăria comunei Miroslava, județul Iași, Str. Constantin Langa nr. 93, telefon 0232295680, e-mail: secretariat@primariamiroslava.ro.

Director Executiv
ing. Eduard STOICA



Primăria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal: 4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro



PRIMARIA COMUNEI
MIROSLAVA
DIRECȚIA TEHNICĂ



Nr. 48332 / 20.11. 2019

REGULAMENT

PRIVIND CIRCULAȚIA AUTOVEHICULELOR CU MASA TOTALĂ MAXIMĂ MAI MARE DE 3,5 TONE ÎN COMUNA MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 - Prezentul Regulament stabilește modalitățile de desfășurare a circulației în Comuna Miroslava, Județul Iași, cât și organizarea și desfășurarea circulației autovehiculelor din categoria transport greu care se deplasează/tranzitează/desfășoară activitatea pe raza administrativ-teritorială a Comunei Miroslava, județul Iași.

Art. 2 - Autovehiculele destinate transportului de mărfuri și/sau materiale, utilajele autopropulsate utilizate în construcții, precum și tractoarele cu sau fără remorcă, ale căror masa maximă total autorizată depășește 3,5 tone, fac parte din categoria mijloacelor de transport greu.

Art. 3 - Scopul propus prin prezentul regulament este de a se asigura:

- a) stoparea degradării sănătății umane prin expunerea la poluanți atmosferici,
- b) un nivel ridicat de siguranță a traficului,
- c) creșterea fluidizării traficului rutier pentru transportul în comun,
- d) condiții de conservare și protejare a mediului natural,
- e) condiții de conservare a zonelor protejate ale comunei Miroslava, județul Iași,
- f) administrarea în condiții de eficiență și protejare a infrastructurii rutiere,
- g) reducerea discomfortului creat populației prin zgomotul produs de traficul rutier,



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal: 4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

h) reducerea ratei de accidente mortale,

i) diminuarea la maximum a costurilor economice și a costurilor legate de accidentalitate și mediu înconjurător.

În sensul prezentului Regulament, expresiile și termenii de mai jos au următorul înțeles:

- **Autorizație de acces liberă trecere prescurtat L.T.** este înscrisul tipizat eliberat de primăria comunei Miroslava, județul Iași care oferă posesorului/operatorului de transport dreptul de a tranzita sau de a accede în zonele unde sunt prevăzute descărcări/încărcări de materiale pentru construcții în cazul persoanelor fizice/juridice ce dețin autorizații de construire pe raza UAT comuna Miroslava, județul Iași sau aprovizionarea unor operatori economici care dețin autorizații de funcționare, zone în care sunt impuse restricții de circulație;
- **Riveran** – prin riveran se înțelege orice persoană fizică sau juridică ce are domiciliul/sediul social sau punctul de lucru declarat la registrul comerțului pe unul din sectoarele restricționate;
- **Acces** – posibilitatea de a te deplasa către un anumit loc, folosind infrastructura rutieră publică a comunei;
- **Oprire** – imobilizarea voluntară a autovehiculelor, pe durată scurtă de timp, de regulă, mai puțin de 5 minute; după această perioadă, se consideră staționare;
- **Garare** - staționarea pe domeniul public, în afara intervalului orar prevăzut la articolul, în cazul autovehiculelor cu masa maximă autorizată mai mare de 3,5 t care efectuează transport de marfă, cât și a utilajelor autopropulsate;
- **Carosabil** – porțiunea din platforma drumului destinată circulației vehiculelor, definite conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice, republicată, aprobată cu modificări prin Legea nr. 49/2006;
- **Parcare** - loc public anume amenajat pentru staționarea (mai îndelungată) a autovehiculelor;
- **Utilaj autopropulsat** – vehicul care se deplasează prin dezvoltarea unei surse proprii de energie, special conceput și construit pentru efectuarea de lucrări și care datorită caracteristicilor sale constructive nu este adecvat transportului pasagerilor sau mărfurilor;
- **Autovehicul** – definit, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice, republicată, aprobată cu modificări prin Legea nr. 49/2006;
- **Masă totală maximă autorizată** - masa maximă a unui vehicul încărcat, declarată admisibilă în urma omologării de către autoritatea competentă, definit conform Ordonanței de Urgență a



Primăria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal: 4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

Guvernului nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice, republicată, aprobată cu modificări prin Legea nr. 49/2006;

- **Trotuar** - spațiul longitudinal situat în partea laterală a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferență sau fără diferență de nivel, destinat circulației pietonilor, definit conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice, republicată, aprobată cu modificări prin Legea nr. 49/2006;
- **Zone verzi** – rețea mozaicată sau un sistem de ecosisteme seminaturale, al căror specific este determinat de vegetație (lemnoasă, arborescentă, arbustivă, floricolă și erbacee);
- **Zone înierbate** – zone pe care a fost plantată iarbă;
- **Domeniul public și domeniul privat al localității** – definite, conform Ordonanței de Urgență nr. 57 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- **Forță majoră** – prin forță majoră se înțelege împrejurarea de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut, imprevizibilă și inevitabilă. Poate fi un fenomen natural sau un eveniment social.

CAPITOLUL II

ACCESUL ȘI CIRCULAȚIA AUTOVEHICULELOR CU MASA TOTALĂ MAI MARE DE 3,5 TONE ÎN COMUNA MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

Art. 4 (1) Pe raza comunei Miroslava, județul Iași este interzisă circulația autovehiculelor destinate transportului de mărfuri și materiale, precum și a utilajelor autopropulsate utilizate în construcții care au masa maximă total autorizată mai mare de 3,5 tone. În **ANEXA nr. 1** a prezentului regulament se regăsește lista străzilor asfaltate din comuna Miroslava, județul Iași pe sate. Accesul în zona de interdicție se poate realiza doar în baza unei Autorizații de acces valabilă, numită în continuare "**Permis Liberă Trecere**", prescurtat **L.T.**

(2) Circulația acestora în comuna Miroslava, județul Iași este permisă numai în condițiile prevăzute în prezentul Regulament.

(3) Prin grija administratorului drumului, interdicțiile și restricțiile stabilite prin prezentul regulament sunt semnalizate prin mijloace de semnalizare rutieră: indicatoare de reglementare, interzicere sau restricție care pot fi însoțite și de panouri cu semne adiționale conținând inscripții sau simboluri care le precizează sau îndrumă participanții la trafic.



Primăria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal: 4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

(4) Pentru drumurile publice incluse în programe de modernizare a infrastructurii rutiere se asigură trasee de deviere. Traseele de deviere sunt stabilite de primar, prin dispoziție, cu avizul comisiei Comunale de circulație.

(5) Conducătorii vehiculelor cu masa maximă autorizată mai mare de 3,5 tone au obligația de a comunica organelor de constatare (Poliția Locală) locul în care se deplasează în vederea verificării efectuării plății pentru „**Permis Liberă Trecere**”.

(6) Este interzisă gararea pe domeniul public sau privat al comunei Miroslava, județul Iași a tuturor categoriilor de autovehicule ce fac obiectul prezentului regulament.

Art. 5 Accesul de la aceste trasee spre celelalte străzi ale Comunei Miroslava, județul Iași va fi semnalizat prin mijloace de semnalizare rutieră: indicatoare de reglementare, de interdicție sau restricție care pot fi însoțite și de panouri cu semne adiționale conținând inscripții sau simboluri care le precizează, completează ori limitează semnificația sau unde este cazul, marcaje prin care se avertizează sau îndrumă participanții la trafic. Sumele încasate prin eliberarea autorizațiilor L.T. se fac venit la bugetul local într-un cont special, destinat pentru repararea arterelor de circulație din comuna Miroslava, județul Iași. Valoarea taxelor percepute pentru obținerea autorizațiilor L.T. vor fi indexate anual cu rata inflației.

Art. 6. Pentru autovehiculele cu remorcă, masa totală se calculează prin însumarea masei autovehicolului plus remorca.

CAPITOLUL III

EXCEPȚII

Art. 7 - (1) Sunt exceptate de la aplicarea prevederilor prezentului regulament vehiculele aflate în misiune aparținând Ministerului Apărării Naționale, Serviciilor de Ambulanță, Ministerului Justiției, Ministerului Administrației și Internelor, instituțiilor statului cu atribuții în securitatea și siguranța națională.

(2) Sunt exceptate de la plata taxelor următoarele categorii de vehicule:

- a) Cele aparținând societăților care prestează servicii publice de gospodărire comunală și salubritate, având ca beneficiar comuna Miroslava, județul Iași - acces gratuit;
- b) Cele aparținând societăților comerciale care prestează servicii de transport public – acces gratuit;
- c) Cele aparținând comunei Miroslava, județul Iași, destinate tractării/transportului autoturismelor avariate/abandonate sau fără stăpân sau staționate neregulamentar - acces gratuit;



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

- d) Cele care efectuează transporturi în vederea organizării de evenimente cultural-artistice de către primăria Comunei Miroslava, județul Iași - acces gratuit. Beneficiarul transportului va anunța în scris Poliția Locală asupra datei și traseului aprobat, pentru însoțirea convoiului și dirijarea circulației pe traseu.
- k) Autovehiculele ce efectuează transporturi umanitare – acces gratuit.
- l) Vehicule care efectuează activitatea de dezăpezire, în baza contractelor încheiate cu primăria Comunei Miroslava, județul Iași – acces gratuit.
- m) Persoanele fizice/juridice care au autovehicule înregistrate/sediu social/punct de lucru pe raza UAT Miroslava

CAPITOLUL IV

PROCEDURA DE AUTORIZARE

Art. 8. (1) Autorizația de acces numită **“Libera Trecere”**, prescurtat **L.T.** se emite de către Direcția Tehnică a Primăriei Comunei Miroslava, județul Iași, după achitarea taxelor specificate în prezentul regulament.

(2) În cazul autorizației LT emisă pentru construire în Comuna Miroslava, valabilitatea autorizației LT va fi reglementată în funcție de durata construirii stabilită prin autorizația de construire AC, corelată cu anunțul de începere a lucrărilor).

Art. 9. Cererea se depune la registratura din primăriei comunei Miroslava, județul Iași.

Art. 10. Modelul autorizației de acces **L.T.** este prevăzut în **ANEXA nr. 2**.

- 1) Formularele tipizate de autorizație de **acces L.T.** vor fi executate prin grija primăria comunei Miroslava, județul Iași, Direcția Tehnică - prin tipărire cu mijloace proprii sau la o tipografie;
- 2) Culoarele formularelor tipizate pentru autorizațiile de **acces L.T.** se vor schimba pentru fiecare an calendaristic.

Art. 11. Autorizațiile de **acces L.T.**, în funcție de modul de tarificare, au valabilitate de o zi /cumul de zile, o lună / cumul de luni, valabilitatea maximă fiind de un an pentru **acces L.T. transit; pentru LT construire** valabilitatea maximă este descrisă la Art.8 alin. (2).

Art. 12. Autorizația de **acces L.T.** nu este transmisibilă.

Art. 13. În cazul în care, un mijloc de transport autorizat prin autorizație de **acces LT.** (pe număr de înmatriculare) a fost avariat, scos din circulație, radiat, înstrăinat, etc., proprietarul acestuia poate solicita eliberarea unui nou permis de libera trecere pentru un alt mijloc de transport din dotarea proprie, cu condiția ca acesta să se încadreze în aceleași limite de tonaj. Eliberarea noului LT. se va face fără plata



Primăria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

de taxe sau tarife suplimentare, cu condiția ca autorizația de acces LT inițială să fie prezentată pentru anulare.

Art. 14. În cazul deteriorării autorizației de acces L.T. se poate elibera o nouă autorizație (cu aceleași înscrisuri ca și cea deteriorată) numai după prezentarea formularului deteriorat în vederea anulării și achitării taxei de 50 lei.

Art. 15. În cazul pierderii sau furtului autorizației de acces L.T., se poate elibera o dovadă cu valabilitatea de o lună. Dovada va purta aceleași înscrisuri ca și înscrisul original. Dovada se va elibera după ce solicitantul a anunțat pierderea sau furtul permisului la poliția locală. După expirarea termenului de o lună, se va putea elibera o nouă autorizație de acces L.T. (cu aceleași înscrisuri ca și vechia autorizație pierdută) cu condiția achitării tarifelor începând cu luna următoare expirării dovezii.

Art. 16. Reglementari speciale

1) La Direcția Tehnică/Poliția Locală se vor afla 4 (patru) L.T.-uri ce vor fi folosite pentru rezolvarea acțiunilor urgent întreprinse la dispoziția primarului.

2) Pentru autorizațiile de acces L.T. solicitate pentru mijloace de transport produse alimentare perisabile (lactate, carne și derivate, pâine, etc.) care posedă autorizații sanitar-veterinare tarifele se reduc cu 50%.

3) Se pot emite autorizații de acces L.T. și pentru mai multe luni, cu plata tarifului corespunzător pentru fiecare lună, cumulativ. Pentru autorizațiile de acces L.T. emise pentru un an (12 luni), tariful cumulativ se reduce cu 10%.

4) Câte o autorizație de acces L.T. pe număr de înmatriculare se va elibera în mod gratuit pentru autovehiculele instituțiilor care aprovizionează creșe, grădinițe, spitale, cămine de bătrâni, biblioteci volante, alte așezăminte sociale, culturale și de învățământ pe teritoriul comunei Miroslava, județul Iași și care se deplasează în acest scop.

5) Riveranii pot efectua transport sau deplasa după caz numai pe sectorul de drum restricționat pe care aceștia își au domiciliul/sediul social sau punctul de lucru declarat la registrul comerțului pe unul din sectoarele restricționate.



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal: 4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

ELIBERAREA AUTORIZAȚIILOR DE ACCES

Art. 17 Eliberarea autorizațiilor de acces

1) Eliberarea se face la solicitarea persoanelor fizice sau juridice, în baza documentației prezentate la momentul autorizării de construire (în cazul persoanelor fizice/juridice)/de funcționare (în cazul operatorilor economici).

2) Documentația cuprinde următoarele:

2.1. - Cerere tip conform, **ANEXA nr. 3 - ANEXA PENTRU PERSOANE FIZICE/JURIDICE** din care să rezulte necesitatea efectuării transportului pe traseul sau pe traseele solicitate cu adresa sau NC pentru identificarea locației unde vor avea loc descărcări/încărcări de materiale;

2.2. - Dovada necesității efectuării transportului pe sectorul de drum restricționat (contracte, comenzi de transport, etc.)

3) Condiții pentru acordarea autorizației nominale de acces:

3.1. Punctul de origine sau de destinație al transportului se află situat pe traseul restricționat;

3.2. Nu există trasee alternative pentru acces la punctul de origine sau de destinație a transportatorului;

3.3. Sectorul de drum pentru care se autorizează transportul trebuie să fie cât mai scurt, prin folosirea în principal a traseelor alternative;

3.4. Caracteristicile tehnice și geometrice ale traseelor alternative nu oferă posibilitatea efectuării transportului pe aceste trasee;

3.5. În urma analizei cererii și a documentelor anexate, compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Tehnice va putea modifica traseul cerut de către solicitant, astfel încât acesta să afecteze, cât mai puțin fluiditatea traficului și să asigure protecția sectoarelor de drum în funcție de capacitatea portantă a acestora și tonajul sau gabaritul autovehiculului pentru care se solicită autorizația.

3.6. Compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Tehnice își rezervă dreptul de a nu elibera autorizații de acces persoanelor fizice sau juridice care nu au depus documentația completă, care nu au respectat cele declarate în documentație referitoare la circulația cu depășiri ale limitelor maxime admise ori care nu au respectat condițiile impuse de autorizare.

4) Autorizarea efectuării transportului:

4.1. În cazul avizării documentației, autorizația de acces se completează și se semnează conform competențelor urmând ca eliberarea ei către solicitant să se facă în baza documentului de plată privind taxa pentru zona de acces solicitată și perioada de timp.



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal: 4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

4.2. În cazul în care nu se avizează efectuarea transportului, documentația se restituie solicitantului.

5) Pentru accesul autovehiculelor cu masa mai mare de 3,5 to pe teritoriul UAT Comuna Miroslava, Județul Iași taxele sunt prevăzute în **ANEXA nr. 4**.

6) Modalități de plată:

Casierie sau Ordin de plată

CONT IBAN:

BENEFICIAR: UAT Comuna Miroslava, județul Iași

BANCA: Trezoreria Municipiului Iași

COD FISCAL: 4540461

EXPLICAȚIE: Taxă conform HCL Miroslava nr...../2019

(7) La transportul materialelor divizibile și prăfoase camioanele cu bena fixă sau basculantă trebuie să aibă obligatoriu bena perfect etanșă, acoperită cu prelată și prevăzută cu oblon de închidere la spate.

(8) Este interzisă poluarea mediului (gaze de eșapament care sunt peste limita legală admisă, pierderi și scurgeri de carburanți - lubrifianți etc.

(9) Dovada îndeplinirii condițiilor stabilite se face la solicitarea organelor de control, în traseu.

CAPITOLUL V

CONTRAVENȚII ȘI SANȚIUNI

Art. 18. Constituie contravenție săvârșirea pe întreaga suprafață administrativ-teritorială a comunei Miroslava, județul Iași de către persoanele fizice sau juridice, proprietari sau deținători cu orice titlu ai autovehiculelor cu destinația de transport greu cât și a utilajelor autopropulsate de peste 3.5 tone a următoarelor fapte:

1) Lipsa autorizației de acces pentru a desfășura activități în zonele restricționate se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 2000 lei;

2) Neluarea măsurilor de curățare a străzilor de deșeurile rezultate în urma operațiunilor de descărcare/încărcare a mărfurilor se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei ;

3) Oprirea sau staționarea pe domeniul public, după efectuarea transportului, cu excepția spațiilor special amenajate de către autoritatea locală se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei;



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iasi
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

5) Circulația autovehiculelor pe străzile cu interdicții de circulație (acces interzis, limitare tonaj) fără permis de **acces L.T.** sau circulația pe străzile care nu au fost înscrise în permisele de liberă trecere se sancționează cu amendă de la 1.500 lei la 2.500 lei.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 19. Dispozițiile prezentei hotărâri se completează cu prevederile O.G. nr. 2/2001 actualizată, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările ulterioare. Contravenientul are dreptul ca în termen de **15 zile** de la data încheierii procesului-verbal, sau, după caz, de la data comunicării acestuia, să plătească jumătate din cuantumul amenzii, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul verbal, în conformitate cu art.16 din O.G. nr. 2/2001 actualizată.

Art. 20. Împotriva Procesului-verbal de contravenție se poate depune plângere la judecătoria pe raza căreia a fost comisă contravenția - Judecătoria Iași, în termen de 15 zile de la comunicare, aplicându-se în acest sens prevederile O.G. nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 21. Autorizația de acces L.T. cu valabilitate zilnică se va elibera sub semnătura Directorului Executiv sau a înlocuitorului de drept.

Art. 22. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Primarul Comunei Miroslava, prin direcțiile/serviciile/compartimentele de specialitate, Poliția Locală, agenții constatori împuterniciți de primar.

Art. 23. Contravențiile se constată și se aplică de către Poliția Locală Miroslava, cu respectarea regimului juridic al contravențiilor descris în O.G. nr.2/2001 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 24. Sumele de bani provenite din taxele instituite și din amenzile aplicate în temeiul prezentului regulament se virează integral la bugetul local al Comunei Miroslava.



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iasi
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

Lista străzilor aparținând domeniului public din comuna Miroslava, județul Iași, pe sate

Nr. Crt.	Sat	Strada	categorie*
1	BALCIU	Azurului BA	S/Publica
2	BALCIU	Biserica Sfântul Neculai BA	P/Publica
3	BALCIU	Dealul Nucului BA	P/Publica
4	BALCIU	Drenurilor BA	S/Publica
5	BALCIU	Fundăturii BA	S/Publica
6	BALCIU	Haznalei BA	P/Publica
7	BALCIU	Izvoarelor BA	S/Publica
8	BALCIU	Principală BA	P/Publica
9	BALCIU	Prunilor BA	S/Publica
10	BALCIU	Stadionului BA	P/Publica
11	BALCIU	Viilor BA	S/Publica
12	BRĂTULENI	Bahlui BR	S/Publica
13	BRĂTULENI	Bisericii BR	P/Publica
14	BRĂTULENI	Fântânele BR	P/Publica
15	BRĂTULENI	Malduri BR	S/Publica
16	BRĂTULENI	Pârâului BR	P/Publica
17	BRĂTULENI	Ponoare BR	S/Publica
18	BRĂTULENI	Principală BR	P/Publica
19	BRĂTULENI	Recea BR	P/Publica
20	BRĂTULENI	Valea lui David BR	P/Publica
21	GĂURENI	Antonie Ruset Vodă GĂ	P/Publica
22	GĂURENI	Beldiman GĂ	P/Publica
23	GĂURENI	Bisericii GĂ	P/Publica
24	GĂURENI	Principală GĂ	P/Publica
25	GĂURENI	Zăvoi GĂ	S/Publica
26	GĂURENI	Zorilor GĂ	P/Publica
27	GĂURENI	Constantin Langa GĂ	P/Publica
28	GĂURENI	Centurii GĂ	P/Publica
29	CIURBESTI	Rozelor CI	P/Publica
30	CIURBESTI	Bisericii CI	P/Publica
31	CIURBESTI	Căminului CI	S/Publica
32	CIURBESTI	Iazului CI	S/Publica
33	CIURBESTI	Imașului CI	S/Publica
34	CIURBESTI	Izvoarelor CI	S/Publica
35	CIURBESTI	Movilei CI	S/Publica
36	CIURBESTI	Parcului CI	P/Publica
37	CIURBESTI	Pădurii CI	P/Publica
38	CIURBESTI	Principală CI	P/Publica
39	CIURBESTI	Prof Neculai Hârțan CI	P/Publica



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal: 4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

40	CIURBESTI	Recea CI	S/Publica
41	CIURBESTI	Tineretului CI	P/Publica
42	CIURBESTI	Viilor CI	P/Publica
43	CORNESTI	Bisericii CO	S/Publica
44	CORNESTI	Câmpiei CO	S/Publica
45	CORNESTI	Dealul Popii CO	P/Publica
46	CORNESTI	Dimitrie Anghel CO	P/Publica
47	CORNESTI	Înfundată CO	S/Publica
48	CORNESTI	Sălcilor CO	S/Publica
49	CORNESTI	Pădurea Surda CO	P/Publica
50	CORNESTI	Ciprian Porumbescu	P/Publica
51	CORNESTI	Bucovina	P/Publica
52	DANCAS	Pădurea Surda DA	P/Publica
53	DANCAS	Pădurii DA	S/Publica
54	DANCAS	Principală DA	P/Publica
55	DANCAS	Școlii DA	P/Publica
56	HORPAZ	Bisericii H	P/Publica
57	HORPAZ	Eroilor H	S/Publica
58	HORPAZ	Holdelor H	S/Publica
59	HORPAZ	Iazului H	P/Publica
60	HORPAZ	Independenței H	S/Publica
61	HORPAZ	Izolată H	S/Publica
62	HORPAZ	Movilei H	P/Publica
63	HORPAZ	Nouă H	P/Publica
64	HORPAZ	Principală H	P/Publica
65	HORPAZ	Școlii H	P/Publica
66	HORPAZ	Tineretului H	S/Publica
67	HORPAZ	Unirii H	P/Publica
68	HORPAZ	Macului H	S/Publica
69	MIROSLAVA	Fundac Horaița M	S/Publica
70	MIROSLAVA	Aron Vodă M	S/Publica
71	MIROSLAVA	Biserica Sfântul Neculai M	P/Publica
72	MIROSLAVA	Constantin Mavrocordat M	P/Publica
73	MIROSLAVA	Constantin Mavrocordat Vodă M	P/Publica
74	MIROSLAVA	Dimitrie C Butculescu M	P/Publica
75	MIROSLAVA	Elias Șaraga M	P/Publica
76	MIROSLAVA	Eustație Dabija Vodă M	P/Publica
77	MIROSLAVA	Fermei M	P/Publica
78	MIROSLAVA	Florilor M	S/Publica
79	MIROSLAVA	Fundacul cu Tei M	S/Publica
80	MIROSLAVA	General Emanoil Dascălu M	P/Publica
81	MIROSLAVA	George Topârceanu M	P/Publica
82	MIROSLAVA	Iancu Vodă Sașu M	S/Publica
83	MIROSLAVA	Ioan Potcoavă Vodă M	S/Publica



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iasi
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal: 4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

84	MIROSLAVA	Ion Vodă cel Viteaz M	P/Publica
85	MIROSLAVA	Marin Preda M	P/Publica
86	MIROSLAVA	Mihail Kogălniceanu M	P/Publica
87	MIROSLAVA	Mioriței M	P/Publica
88	MIROSLAVA	Neculai Zaharia M	P/Publica
89	MIROSLAVA	Olga Sturza M	P/Publica
90	MIROSLAVA	Pădurii M	P/Publica
91	MIROSLAVA	Prof. Anton Nițu M	P/Publica
92	MIROSLAVA	Prof. Grigore C Buțureanu M	P/Publica
93	MIROSLAVA	Radu Mihnea Vodă M	P/Publica
94	MIROSLAVA	Școlii M	P/Publica
95	MIROSLAVA	Ștefan Răzvan Vodă M	P/Publica
96	MIROSLAVA	Ștefan Toma Vodă M	P/Publica
97	MIROSLAVA	Trandafirilor M	P/Publica
98	MIROSLAVA	Valea Miroslavei M	P/Publica
99	MIROSLAVA	Vasile Alecsandri M	P/Publica
100	MIROSLAVA	Veronica Micle M	S/Publica
101	MIROSLAVA	Viilor M	P/Publica
102	MIROSLAVA	Viei M	S/Publica
103	PROSELNICI	Belcia P	S/Publica
104	PROSELNICI	Cocorilor P	P/Publica
105	PROSELNICI	Conacului P	S/Publica
106	PROSELNICI	Crângului P	S/Publica
107	PROSELNICI	Învățător Cernescu Vasile P	P/Publica
108	PROSELNICI	Islazului P	P/Publica
109	PROSELNICI	Mărului P	P/Publica
110	PROSELNICI	Movilă P	S/Publica
111	PROSELNICI	Pădurii P	P/Publica
112	PROSELNICI	Prunului P	S/Publica
113	PROSELNICI	Sfântul Nicolae P	P/Publica
114	PROSELNICI	Siliște P	S/Publica
115	PROSELNICI	Theodor Palade P	P/Publica
116	PROSELNICI	Văratici P	S/Publica
117	PROSELNICI	Verde P	S/Publica
118	PROSELNICI	Tei P	S/Publica
119	PROSELNICI	Salcâm P	S/Publica
120	URICANI	Bahlui U	S/Publica
121	URICANI	Bazinelor U	S/Publica
122	URICANI	Bisericii U	S/Publica
123	URICANI	Cameliei U	S/Publica
124	URICANI	Cărturarilor U	S/Publica
125	URICANI	Cetățuii U	S/Publica
126	URICANI	Cocorilor U	S/Publica
127	URICANI	Eroilor U	P/Publica
128	URICANI	Erou Craus Clemente U	P/Publica



Primaria Comunci Miroslava, Județul Iasi
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

129	URICANI	Fântâni U	S/Publica
130	URICANI	Fundac Călcâi U	S/Publica
131	URICANI	Industriilor U	P/Publica
132	URICANI	Ion Neculce U	P/Publica
133	URICANI	Învățător Miron Lupescu U	S/Publica
134	URICANI	Nichita Stănescu U	P/Publica
135	URICANI	Nicolae Labiș U	P/Publica
136	URICANI	Pădurii U	S/Publica
137	URICANI	Petrache Mertic U	S/Publica
138	URICANI	Podgoriei U	S/Publica
139	URICANI	Ponoare U	S/Publica
140	URICANI	Preot Turcanu U	P/Publica
141	URICANI	Salcânilor U	S/Publica
142	URICANI	Școlii U	S/Publica
143	URICANI	Valea lui David U	P/Publica
144	URICANI	Nucilor U	S/Publica
145	URICANI	Via MareU	P/Publica
146	VALEA ADÎNCĂ	Stradela Valea Adîncă VA	P/Publica
147	VALEA ADÎNCĂ	1 Mai VA	P/Publica
148	VALEA ADÎNCĂ	Bazei VA	P/Publica
149	VALEA ADÎNCĂ	Caisului VA	S/Publica
150	VALEA ADÎNCĂ	Cicoarei VA	S/Publica
151	VALEA ADÎNCĂ	Cornești VA	P/Publica
152	VALEA ADÎNCĂ	Costea Vodă VA	P/Publica
153	VALEA ADÎNCĂ	Coșarilor VA	S/Publica
154	VALEA ADÎNCĂ	Debarcaderului VA	P/Publica
155	VALEA ADÎNCĂ	Ezăreni VA	S/Publica
156	VALEA ADÎNCĂ	Fabricii VA	S/Publica
157	VALEA ADÎNCĂ	Florilor VA	S/Publica
158	VALEA ADÎNCĂ	Gloriei VA	S/Publica
159	VALEA ADÎNCĂ	Gospodarilor VA	S/Publica
160	VALEA ADÎNCĂ	Iazului VA	S/Publica
161	VALEA ADÎNCĂ	Imașului VA	S/Publica
162	VALEA ADÎNCĂ	Ioan Joldea Vodă VA	S/Publica
163	VALEA ADÎNCĂ	Iuga Vodă VA	S/Publica
164	VALEA ADÎNCĂ	Lațcu Vodă VA	S/Publica
165	VALEA ADÎNCĂ	Livezilor VA	P/Publica
166	VALEA ADÎNCĂ	Lunca Bahlui VA	S/Publica
167	VALEA ADÎNCĂ	Mărului VA	S/Publica
168	VALEA ADÎNCĂ	Morarilor VA	S/Publica
169	VALEA ADÎNCĂ	Nucilor VA	S/Publica
170	VALEA ADÎNCĂ	Pepinierii VA	P/Publica
171	VALEA ADÎNCĂ	Principală VA	P/Publica
172	VALEA ADÎNCĂ	Prof Constantin Martiniuc VA	S/Publica
173	VALEA ADÎNCĂ	Prunilor VA	S/Publica



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

174	VALEA ADÎNCĂ	Salciei VA	P/Publica
175	VALEA ADÎNCĂ	Sub Coșere VA	S/Publica
176	VALEA ADÎNCĂ	Școlii VA	S/Publica
177	VALEA ADÎNCĂ	Tudor Neculai VA	P/Publica
178	VALEA ADÎNCĂ	Văii VA	S/Publica
179	VALEA ADÎNCĂ	Veche VA	P/Publica
180	VALEA ADÎNCĂ	Veseliei VA	S/Publica
181	VALEA URSULUI	Aluniș VU	S/Publica
182	VALEA URSULUI	Albinelor VU	S/Publica
183	VALEA URSULUI	Codrilor VU	S/Publica
184	VALEA URSULUI	Centurii VU	P/Publica
185	VALEA URSULUI	Iazului VU	S/Publica
186	VALEA URSULUI	Mărului VU	S/Publica
187	VALEA URSULUI	Mecanizării VU	S/Publica
188	VALEA URSULUI	Otilia Cazimir VU	S/Publica
189	VALEA URSULUI	Principală VU	P/Publica
190	VOROVESTI	Albinelor VO	S/Publica
191	VOROVESTI	Bisericii VO	S/Publica
192	VOROVESTI	Buzamet VO	S/Publica
193	VOROVESTI	Cicoarei VO	S/Publica
194	VOROVESTI	Focșoaia VO	P/Publica
195	VOROVESTI	Haznalei VO	S/Publica
196	VOROVESTI	Lacului VO	S/Publica
197	VOROVESTI	Livezilor VO	S/Publica
198	VOROVESTI	Mărului VO	S/Publica
199	VOROVESTI	Militari VO	S/Publica
200	VOROVESTI	Pădurii VO	S/Publica
201	VOROVESTI	Părului VO	S/Publica
202	VOROVESTI	Pârâului VO	S/Publica
203	VOROVESTI	Peptănari VO	S/Publica
204	VOROVESTI	Principală VO	P/Publica
205	VOROVESTI	Serelor VO	S/Publica
206	VOROVESTI	Siliște VO	S/Publica
207	VOROVESTI	Stâinii VO	S/Publica
208	VOROVESTI	Viilor VO	S/Publica



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iasi
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

ANEXA nr. 2.1.



PRIMARIA COMUNEI MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

Nr. de înregistrare.....

Seria.....

AUTORIZAȚIE DE ACCES - LT PENTRU TRAFIC GREU
TRANSPORT MATERIALE PENTRU CONSTRUIRE

Beneficiar:

Date de identificare a investiției:

- Denumire investiție conform A.C.:.....
- Sat.....
- Strada..... Nr. / Nr. Cadastral.....
- Autorizație de construire Nr...../.....

Traseul:.....
.....

Valabilitate:-

Primar,

Director Executiv,

Valabilă însoțită de documentul de plată. Valabilă numai cu aviz de însoțire a mărfii.
Falsificarea prezentei autorizatii se pedepsește conform legii.



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal: 4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

ANEXA nr. 2.2.

PRIMARIA COMUNEI MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

Nr. de înregistrare.....

Seria.....

AUTORIZAȚIE DE ACCES - LT PENTRU TRAFIC GREU
TRANZIT

Număr înmatriculare:

Date mijloc de transport:

- Marca autovehicul/ an fabricație:/.....
- Masa autorizată /Capacitate transport (tone):/.....

Traseul:.....
.....

Valabilitate:

Primar,

Director Executiv,

*Valabilă însoțită de documentul de plată. Valabilă numai cu aviz de însoțire a mărfii.
Falsificarea prezentei autorizatii se pedepsește conform legii.*



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iasi
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

Model formular tip – Cerere pentru obținerea autorizației de acces

Către,

Primăria Comunei Miroslava, județul Iași

Subsemnatul....., reprezentant alcu
 sediul/domiciliul în localitatea.....str.....nr.....,
 telefon....., în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al comunei
 Miroslava, județul Iași nr..... din data de....., solicit eliberarea unei autorizații de acces L.T. pentru
 zona....., pentru următoarele autovehicule:

1. nr. de înmatriculare _____ masa totală maximă autorizată _____ to.
2. nr. de înmatriculare _____ masa totală maximă autorizată _____ to.
3. nr. de înmatriculare _____ masa totală maximă autorizată _____ to.

pentru următoarele trasee (daca este cazul):

.....

 pe perioada.....

La prezenta cerere anexe:

1. Memoriu/Documente din care sa rezulte necesitatea efectuării transportului pe traseul sau pe traseele solicitate, numărul de vehicule rutiere pe fiecare traseu, numerele de înmatriculare, perioada pentru care se solicită autorizarea.
2. Certificatul (certIFICATELE) de înmatriculare vehicul sau carte/cărți de identitate în copie/copii pentru care se solicită autorizarea sau certificatul de înregistrare pentru utilaje autopropulsate (vehicule lente), inclusiv pentru semiremorcă/remorcă;
3. Copie a contractului de închiriere/leasing, în cazul în care solicitantul autorizației nominale de acces nu este deținătorul vehiculelor rutiere;
4. Dovada necesității efectuării transportului pe sectorul de drum restricționat (contracte, comenzi de transport, etc.)
5. Autorizația specială de transport pentru depășiri de limite masive și/sau dimensiuni maxime admise, daca este cazul, sau declarație pe propria răspundere ca nu se depășesc în circulație limitele masice și/sau dimensiunile maxime admise prevăzute în Anexa 2 la Ordonanța nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicata, cu modificările și completările ulterioare.

Data,

Numele și semnătura,



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iasi
 Sistem de Management certificat
 conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
 tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
 fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro

TAXE TRAFIC GREU

- 1) Taxă **Autorizație acces-LT pentru trafic greu, – pentru transport material pentru construire:** 5 lei / metru pătrat de suprafață construită desfășurată (Sd)
Se plătește o singură dată, de către persoanele fizice sau juridice, pentru orice tip de construcții - civile / industriale / agricole, la eliberarea autorizației de construire.

- 2) Taxă **Autorizație acces-LT pentru trafic greu, – pentru tranzit:**
Se plătește înainte de efectuarea transporturilor pe drumurile restricționate, cu specificarea perioadei calendaristice la care se execută transporturile, defalcat în funcție de tonaj:

I - zilnic

- între 3,5 și 7,5 tone : 50 lei/zi;
- între 7,5 și 14 tone : 100 lei/zi;
- mai mare de 14 tone : 200 lei/zi.

II - lunar

- între 3,5 și 7,5 tone: 1.000 lei/luna;
- între 7,5 și 14 tone: 2.500 lei/luna;
- mai mare de 14 tone : 5000 lei/luna.

III - anual

- între 3,5 și 7,5 tone: 2.000 lei/an;
- între 7,5 și 14 tone: 5.000 lei/an;
- mai mare de 14 tone : 10.000 lei/an.



Primaria Comunei Miroslava, Județul Iasi
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal: 4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro